

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием учредителей

Протокол № 1

от 13 марта 2023 г.

УСТАВ

*Ассоциации
руководителей образовательных
организаций для обучающихся
с нарушениями зрения*

(редакция № 2)

г. Москва

2023 г.

1. Общие положения

1.1. Ассоциация руководителей образовательных организаций для обучающихся с нарушениями зрения (далее - "Ассоциация") представляет собой некоммерческую организацию, образовавшуюся в результате добровольного объединения руководителей образовательных организаций, обучающихся детей с нарушениями зрения, в некоммерческую организацию в форме ассоциации.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другим действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация руководителей образовательных организаций для обучающихся с нарушениями зрения.

Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: АРООДНЗ.

Полное наименование Ассоциации на английском языке: Association of heads of educational institutions for visually impaired students.

Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке: ANEIVIS.

1.4. Местонахождение Ассоциации — г. Москва.

1.5. Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в банках; вправе от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, заключать договоры, контракты, соглашения, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.6. Ассоциация имеет печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием;

1.7. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Ассоциация является добровольной, самоуправляемой некоммерческой организацией, созданной на основе свободного волеизъявления граждан и трудовых коллективов государственных, общественных и иных организаций, профессионально связанных с образованием или содействующих его развитию и признающих цели и задачи, определенные в настоящем Уставе.

1.9. Ассоциация проводит свою работу на принципах добровольности, законности, самоуправления, гласности, равноправия всех его членов, выборности всех его органов управления и подотчетности их перед членами Ассоциации.

1.10. Ассоциация может быть полноправным или ассоциированным членом других российских и зарубежных организаций, деятельность которых способствует реализации ее уставных целей и задач. Ассоциация может участвовать в деятельности и сотрудничать в иной форме с организациями,

общественными движениями и объединениями, отдельными гражданами.

1.11. Ассоциация представляет интересы образовательных организаций на муниципальном, региональном, федеральном, а также международном уровнях.

1.12. Ассоциация является координирующей организацией по отношению к своим членам, не ограничивает их прав и не несет ответственности по их обязательствам.

1.13. Ассоциация не несет ответственности по обязательствам государства, его органов, организаций, третьих лиц, равно как и государство не отвечает по обязательствам Ассоциации. Ассоциация отвечает по своим обязательствам, принадлежащим ему имуществом, на которое по законодательству может быть обращено взыскание.

1.14. Ассоциация имеет право выступать учредителем юридических лиц. Ассоциация может выступать в качестве гаранта по обязательствам своих членов и зарегистрированных им юридических лиц.

1.15. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой Ассоциация создана, и если это соответствует таким целям.

2. Цели, предмет деятельности Ассоциации

2.1. Основной целью Ассоциации является содействие и координация усилий ее членов в поиске современных форм реализации образовательных программ для обучающихся с нарушением зрения, в том числе:

- представление и защита общих, в том числе профессиональных интересов членов Ассоциации для достижения общественно полезных, а также иных, не противоречащих федеральным законам и имеющих некоммерческий характер целей;
- развитие доступного и качественного образования для обучающихся с нарушениями зрения различной степени тяжести;
- создание условий для получения полноценного образования обучающимися с нарушениями зрения с учетом их сенсорных, физических и психофизиологических ограничений;
- распространение прогрессивного опыта в области методологии и содержания образования, организация взаимодействия государственных и негосударственных образовательных организаций на территории РФ и других стран;
- содействие повышению качества среднего и высшего педагогического образования, а также подготовки и повышения квалификации педагогических кадров;
- содействие созданию благоприятных условий для творческой и научной работы педагогических коллективов членов Ассоциации.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации являются:

- организация и развитие межрегиональной политики в области образования для обучающихся с нарушением зрения на территории России, стран ближнего и дальнего зарубежья;
- разработка и внедрение современных и инновационных учебных программ, осуществление научно-исследовательских работ на базе современной методологии для обучения лиц с нарушением зрения;
- содействие членам Ассоциации в установлении связей с соответствующими государственными органами власти и заинтересованными организациями;
- обобщение опыта отдельных организаций в сфере образования;
- оказание консультативных и организационно-методических услуг членам Ассоциации;
- содействие международным контактам членов Ассоциации в различных формах (обмен преподавателями, учащимися, студентами, аспирантами и т.п.);
- защита индивидуальных и коллективных интересов членов Ассоциации в органах государственной власти, местного самоуправления, в судах судебной системы России;
- разработка и внедрение новых информационных технологий, создание информационных банков данных, обмен информацией о деятельности образовательных учреждений, оказание содействия в подготовке и опубликовании монографий, учебников, брошюр и иных изданий информационного характера;
- проведение конференций, симпозиумов, семинаров и других учебно-методических мероприятий, в том числе международных;
- создание, издание и распространение научной, методической, справочной, энциклопедической и других форм и видов педагогической литературы, в том числе на магнитных носителях;
- участие в обновлении и развитии законодательства в области образовательной деятельности;
- содействие профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации педагогов;
- организация и поддержка научно-педагогических исследований по проблемам образования и воспитания;
- проведение обучающей деятельности для членов Ассоциации по вопросам обучения, воспитания и реабилитации детей с нарушениями зрения;
- осуществление деятельности в области спорта прочей, включающей в себя:
 - деятельность организаторов спортивных мероприятий, имеющих или не имеющих свои спортивные объекты;
 - деятельность самостоятельных спортсменов и атлетов, судей, рефери, хронометражистов и т.д.;
 - деятельность спортивных лиг;
 - деятельность, связанную с рекламой спортивных событий;

- деятельность конюшен скаковых и беговых лошадей, псарен и гаражей для спортивных гоночных автомобилей;
- деятельность охотничьих и рыболовных заповедников;
- деятельность проводников в горах;
- деятельность, связанную со спортивно-любительским рыболовством и охотой.

Для осуществления образовательной деятельности в Ассоциации создается специализированное образовательное структурное подразделение, действующее на основании Положения.

3. Организация деятельности

3.1. Ассоциация самостоятельна в осуществлении собственной деятельности, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. Для достижения целей создания Ассоциация осуществляет:

- привлечение дополнительных источников формирования имущества Ассоциации, в том числе имущественных взносов и пожертвований физических и юридических лиц;
- учреждение и организацию деятельности средств массовой информации, издание и распространение книг, учебных пособий, периодических изданий, создание и тиражирование обучающих программ, фильмов и иных информационных продуктов;
- представительство интересов членов Ассоциации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, различных государственных, муниципальных и иных организациях;
- в соответствии с действующим законодательством распространение информации о своей деятельности, а также о деятельности ее членов;
- в порядке, предусмотренном действующим законодательством, выступление с различными инициативами по вопросам общественной жизни, организации образовательного процесса в органах государственной власти и органах местного самоуправления
- самостоятельный подбор, прием на работу и расстановку кадров;
- установление ставок заработной платы и должностных окладов работников в пределах имеющихся финансовых средств;
- создание рабочих групп и комиссий;
- сотрудничество с коммерческими и некоммерческими организациями, в том числе международными, а также физическими лицами;
- участие и организацию конференций, симпозиумов, ярмарок, выставок, семинаров как на территории России, так и за ее пределами, организация обмена специалистами;

3.3. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую деятельность

лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

3.4. В качестве некоммерческой организации Ассоциация не преследует цели извлечения прибыли. Весь доход, полученный от деятельности Ассоциации направляется на достижения целей создания Ассоциации согласно настоящему Уставу.

3.5. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

4. Члены Ассоциации. Их права и обязанности

4.1. Членство в Ассоциации является добровольным.

4.2. Членами Ассоциации - могут быть полностью дееспособные граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, достигшие 18 летнего возраста, которые осуществляют свою деятельность в области образования лиц с нарушением зрения, выразившие заинтересованность в совместном решении задач Ассоциации. Так же членами Ассоциации могут быть физические лица, оказывающие или оказавшие значительное влияние на развитие образовательных организаций, реализующих адаптированные основные образовательные программы.

4.3. Порядок приема новых членов Ассоциации:

4.3.1. Учредители Ассоциации становятся его членами с момента государственной регистрации Ассоциации.

4.3.2. Прием нового члена Ассоциации осуществляется на основании личного заявления физического лица в соответствии с голосованием на очередном (внеочередном) заседании Совета Ассоциации.

4.4. Членство в Ассоциации прекращается в случаях:

- добровольного выхода из Ассоциации;
- смерти члена Ассоциации — физического лица;
- исключение из членов Ассоциации в случаях, предусмотренных в п. 4.6 Настоящего Устава.

4.5. При прекращении членства в Ассоциации членские и иные взносы, не возвращаются.

4.6. Член Ассоциации может быть исключен из нее по решению членов Совета Ассоциации, принятому большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании Совета, в случаях:

- систематической неуплаты членских или иных установленных взносов;
- неучастие в деятельности Ассоциации по необъективным причинам;

- ведение деятельности, дискредитирующей Ассоциацию и её членов;
- невыполнение решения органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;
- невыполнение иных обязанностей, предусмотренных Уставом Ассоциации.

4.7. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

4.8. Выход из состава Ассоциации ее члена осуществляется путем подачи письменного заявления. Не позднее трех месяцев после подачи такого заявления Ассоциация обязана:

- определить сроки возврата имущества, переданного данным членом во временное пользование Ассоциации;
- определить размер и сроки возврата членом имущества, приобретенного им за счет средств Ассоциации или находящегося у него в пользовании;
- произвести финансово-кредитные расчеты с выбывающим членом по договорам, заключенным с Ассоциацией;
- определить порядок выполнения членом принятых на себя ранее обязательств по отношению к другим членам Ассоциации и к Ассоциации;
- после решения перечисленных выше вопросов на ближайшем Общем Собрании утверждается решение о выведении из состава Ассоциации заявителя.

4.9. Права и обязанности членов Ассоциации

4.9.1 Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе в Общем собрании Ассоциации с правом голоса по всем вопросам его компетенции;
- выдвигать кандидатов, избирать органы управления и надзорные органы Ассоциации;
- участвовать в подготовке решений органов управления Ассоциацией, в том числе вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Ассоциации;
- обращаться в руководящие органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;
- запрашивать у органов управления Ассоциации информацию о состоянии выполнения решений Общего собрания Ассоциации и своих предложений;
- получать от органов управления Ассоциацией информацию о деятельности Ассоциации, в том числе получать копии протоколов заседаний Совета Ассоциации или выписки из протоколов;
- обращаться за помощью и содействием к органам Ассоциации, в том числе в форме обращений от имени Ассоциации к органам государственной власти, местного самоуправления, к государственным и муниципальным организациям;
- получать иное содействие в собственной образовательной деятельности от Ассоциации;
- Члены Ассоциации (в количестве не менее 1/3 от общего числа членов Ассоциации) вправе потребовать созыва внеочередного заседания Общего Собрания, в том числе через дистанционное заседание.

4.9.2. Член Ассоциации обязан:

- выполнять требования Устава Ассоциации и решения органов управления Ассоциацией, принятые в рамках компетенции этих органов;
- сохранять конфиденциальность по вопросам, касающимся деятельности Ассоциации и его членов;
- не препятствовать законной деятельности Ассоциации и его членов.

5. Имущество и средства Ассоциации

5.1. Ассоциация в соответствии с законодательством Российской Федерации может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах могут быть:

- регулярные и единовременные поступления (в т.ч. взносы) от ее членов;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие не запрещенные законом поступления.

5.3. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6. Управление Ассоциацией

6.1. Структура Ассоциации включает в себя:

- Общее собрание членов Ассоциации - является высшим органом управления Ассоциации;
- Совет Ассоциации - коллегиальный орган управления, который возглавляет Председатель Совета Ассоциации;
- Председатель Совета Ассоциации - исполнительный орган Ассоциации;
- Президент Ассоциации - представительный орган Ассоциации;
- Ревизионная комиссия (ревизор) - надзорный орган Ассоциации.

6.2. Высшим органом управления Ассоциации является **Общее Собрание** членов Ассоциации.

6.2.1. Общее Собрание созывается по мере необходимости Советом Ассоциации или по письменному требованию 2/3 состава членов, но не реже одного раза в год, в том числе дистанционно. Также созыв заседания Общего Собрания Ассоциации может инициировать Совет Ассоциации. Место и дату его проведения, повестку дня сообщает письменно, в том числе через

направления материалов и повестки в электронном виде, всем членам Ассоциации не менее чем за два дня до объявленной даты.

6.2.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- 1) утверждение и изменение Устава Ассоциации;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) избрание Совета Ассоциации;
- 4) избрание Президента Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;
- 5) избрание Председателя Совета Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;
- 6) избрание Ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- 7) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа членов кроме случаев, если такой порядок определен законом; размер вступительных взносов;
- 8) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- 9) принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- 10) реорганизация и ликвидация Ассоциации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса.
- 11) о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в её имущество;
- 12) о размере субсидиарной ответственности членов Ассоциации по обязательствам Ассоциации, если такая ответственность предусмотрена законом или Уставом.
- 13) утверждение аудитора или аудиторской организации.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, не могут быть переданы им для решения другим органам Ассоциации, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

6.2.3. Общее собрание правомочно решать вопросы и принимать решения, если на нём присутствует более половины состава членов Ассоциации. Решение по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимается единогласно или квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующем на Общем собрании членов.

6.2.4. По результатам заседания Общего собрания формируется протокол собрания. В случае дистанционного собрания ведется видеозапись собрания, а протокол подписывается Ответственным секретарем Ассоциации, Председателем Совета и Президентом Ассоциации, за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации. В случае очного проведения Общего собрания Ассоциации

протокол подписывается всеми присутствующими на собрании членами Ассоциации.

6.3. В Ассоциации формируется постоянно действующий коллегиальный орган управления - **Совет Ассоциации**, возглавляемый Председателем, который избирается на срок три года Общим собранием Ассоциации.

6.3.1. К компетенции Совета Ассоциации относятся следующие вопросы:

- 1) координация и организация деятельности рабочих групп Ассоциации между собраниями,
- 2) утверждение организационной структуры Ассоциации;
- 3) осуществление текущего контроля за деятельностью Ассоциации;
- 4) обеспечение подготовки созыва заседаний Общего собрания Ассоциации;
- 5) при необходимости принятия оформленных решений Общего собрания инициация созыва его заседаний;
- 6) представительство Ассоциации в общественных объединениях и средствах массовой информации;
- 7) утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;
- 8) принятие новых членов Ассоциации;
- 9) решает иные вопросы уставной деятельности Ассоциации.

6.3.2. Число членов Совета Ассоциации определяется Общим собранием. В состав Совета Ассоциации по должности входят: Президент Ассоциации, Председатель Совета Ассоциации, заместитель Председателя Совета Ассоциации, Ответственный секретарь Совета Ассоциации.

6.3.3. Члены Совета могут быть переизбраны по истечению срока их полномочий или отозваны в любое время по предложению не менее одной трети членов Ассоциации. В случае, если член Совета выбыл или освобожден от должности до истечения срока, на который он был избран, Совет может избрать вместо него нового члена на оставшийся срок полномочий Совета с последующим утверждением Общим собранием членов Ассоциации.

6.3.4. Совет Ассоциации правомочен решать вопросы и принимать решения, если на его заседании присутствует не менее $2/3$ (двух третьих) его состава, включая присутствие по представительству или дистанционно. Совет стремится достичь согласия при принятии решения. При невозможности достичь согласия решение принимается голосованием квалифицированным большинством в $2/3$ (две трети) голосов от присутствующих.

6.3.5. В случае необходимости заседание Совета может проводиться в заочной форме путем протоколируемого опроса членов Совета с ведением соответствующей видеозаписи заседания.

6.3.6. Совет регулярно и своевременно предоставляет членам информацию о деятельности Ассоциации, Совета и рабочих групп.

6.4. **Президент Ассоциации** является представительным и координирующим органом.

6.4.1. Президент избирается на Общем Собрании членов Ассоциации сроком на пять лет и действует на общественных началах.

6.4.2. Президент Ассоциации координирует деятельность Ассоциации, может

инициировать создание рабочих групп, представляет работу Ассоциации в различных организациях, осуществляет контроль за реализацией целей и задач Ассоциации, выполнение которых возложено на Совет и Председателя Совета Ассоциации.

6.4.3. Президент Ассоциации представляет интересы Ассоциации во всех предприятиях, учреждениях организациях, в том числе государственных органах, судах различных инстанций, симпозиумах, конференциях, выставках, проводимых под эгидой Ассоциации, с ее участием.

6.5. Совет возглавляет **Председатель Ассоциации.**

6.5.1. Председатель Ассоциации является руководителем Совета Ассоциации.

6.5.2. Председатель Совета Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации на срок три года.

6.5.3. Председатель Света Ассоциации:

- 1) без доверенности действует от имени Ассоциации;
- 2) организует выполнение решений Общего собрания и Совета Ассоциации;
- 3) представляет интересы Ассоциации во всех органах и организациях, по всем вопросам, за исключением отнесенных к компетенции Общего собрания и Совета Ассоциации;
- 4) распоряжается имуществом Ассоциации в пределах, установленных Советом Ассоциации, настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
- 5) с соблюдением положений настоящего Устава совершает от имени Ассоциации сделки и совершает иные юридические акты, выдает доверенности, открывает в банках счета Ассоциации;
- 6) непосредственно обеспечивает деятельность рабочих групп;
- 7) издает приказы, распоряжения и другие локальные акты, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации;
- 8) готовит локальные акты по вопросам внутреннего распорядка, а также вопросам оплаты труда;
- 9) осуществляет контроль за соблюдением правил техники безопасности и санитарно-гигиеническими нормами;
- 10) представляет Совету Ассоциации ежегодные отчеты о поступлении и расходовании средств;
- 11) организует проведение Общих собраний членов Ассоциации, Совета Ассоциации;
- 12) выполняет другие функции в соответствии с настоящим Уставом и должностными обязанностями.

6.6. Заместители Председателя Совета Ассоциации выдвигаются Председателем Совета Ассоциации и утверждаются Советом Ассоциации. Заместители Председателя возглавляют наиболее важные направления деятельности Ассоциации под общим руководством Совета Ассоциации и Председателя Ассоциации.

6.6.1. В пределах своей компетенции заместители Председателя:

- замещают Председателя во время его отсутствия (по представлению

Председателя);

- официально представляют Ассоциацию в организациях, на конференциях, симпозиумах и других общественных мероприятиях;
- осуществляют руководство направлениями деятельности Ассоциации.

6.6.2. В случае невозможности исполнения Председателем своих обязанностей его функции, до назначения нового Председателя, выполняет один из заместителей Председателя по решению Общего Собрания Ассоциации.

6.7. Ответственный секретарь Совета Ассоциации избирается простым большинством голосов членов Совета Ассоциации, присутствующих на общем собрании Совета Ассоциации.

6.7.1. Ответственный секретарь Совета Ассоциации осуществляет руководство по организационным вопросам подготовки к очередным (внеочередным) заседаниям Совета Ассоциации и Общего собрания Ассоциации, руководство по информационному освещению деятельности Ассоциации.

7. Филиалы и представительства Ассоциации

7.1. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

7.2. Филиалы и представительства создаются в целях улучшения координации деятельности членов Ассоциации данного региона, повышения эффективности использования достижений Ассоциации для решения актуальных региональных проблем и содействия развитию образования данного региона

7.3. Филиалы и представительства формируются по региональному признаку и объединяет членов Ассоциации, находящихся в данном регионе. Филиалы и представительства разрабатывают и осуществляют мероприятия в рамках основных целей и задач Ассоциации.

7.4. Филиалом Ассоциации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

7.5. Представительством Ассоциации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Ассоциации, представляет интересы Ассоциации и осуществляет их защиту.

7.6. Филиал и представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Ассоциации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшей их Ассоциации.

7.7. Руководители филиалов и представительств Ассоциации назначаются решением Совета Ассоциации и действуют на основании доверенности, выданной в установленном порядке.

7.8. Филиалы и представительства открываются на основании решения Совета Ассоциации.

7.9. Филиалы и представительства Ассоциации осуществляют свою деятельность от имени Ассоциации.

Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Ассоциация.

7.10. Ликвидация отделения происходит по решению Совета Ассоциации.

8. Ревизионная комиссия (ревизор) Ассоциации

8.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации Общим собранием членов Ассоциации избирается Ревизионная комиссия (ревизор) Ассоциации на три года.

8.2. В число членов Ревизионной комиссии не могут входить члены Совета Ассоциации. Ревизором не может быть член Совета Ассоциации.

8.3. Ревизионная комиссия (ревизор) готовит заключение к годовому отчету и балансу и представляет свои отчёты Общему собранию членов Ассоциации, в случае если в текущий год Общее собрание членов Ассоциации не созывается, то отчеты предоставляются Совету Ассоциации.

8.4. Все должностные лица Ассоциации обязаны по запросу Ревизионной комиссии (ревизора) предоставлять необходимую информацию и документы.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Ассоциации

9.1. Изменения и дополнения в Устав Ассоциации вносятся на основании решения Общего собрания членов Ассоциации, принятого квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, с последующей регистрации в установленном законом порядке.

10. Реорганизация и ликвидация Ассоциации

10.1. Реорганизация или ликвидация Ассоциации производятся по решению Общего собрания Ассоциации. Также Ассоциация может быть ликвидирована по решению суда на основании и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством.

10.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.3. Ассоциация считается реорганизованной с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций) либо при реорганизации в форме присоединения - с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

10.4. Ассоциация может быть преобразована в фонд, автономную некоммерческую организацию или общественную организацию.

10.5. Ликвидация Ассоциации осуществляется ликвидационной комиссией (ликвидатором), назначаемой Общим собранием членов Ассоциации или

государственным органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.

10.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

10.7. Ликвидационная комиссия устанавливает в соответствии с существующим законодательством порядок и сроки проведения ликвидации, а также срок для предъявления претензий кредиторов.

10.8. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество на цели ее создания и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.9. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительный документ Ассоциации руководителей образовательных организаций для обучающихся с нарушениями зрения, принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 03 мая 2023 г. (учетный номер 7714064415).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 26 мая 2023 г. за государственным регистрационным номером 2237704473092 (ОГРН 1207700375079 от 09 октября 2020 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью шестнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«15» июня 2023 г.